



ОДИННАДЦАТЫЙ АРБИТРАЖНЫЙ АПЕЛЛЯЦИОННЫЙ СУД

ПРИКАЗ

«03» августа 2016 года

№ 93

г. о. Самара

о порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с приказом Судебного департамента Российской Федерации от 13 апреля 2016 года № 79, руководствуясь пунктом 3 статьи 33.9 Федерального конституционного закона № 1- ФКЗ от 28 апреля 1995 года « Об арбитражных судах в Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения федеральным государственным гражданским служащим Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель суда

А.А. Ефанов

Утверждено
приказом
Одиннадцатого арбитражного
апелляционного суда
от «03» августа 2016 года № 93

ПОРЯДОК
уведомления федеральным государственным гражданским служащим
Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда о возникновении
конфликта интересов или о возможности его
возникновения на государственной гражданской службе

1. Настоящим Положением о порядке сообщения федеральным государственным гражданским служащим Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение) определяется порядок сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда (далее также - гражданский служащий, гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", в соответствии приказом судебного департамента при верховном суде Российской Федерации № 79 от 13 апреля 2016 года.

2. В Положении используются следующие понятия:

а) конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

б) личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ними в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

3. Государственные гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

Государственные гражданские служащие направляют Председателю Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1

Уведомление подается в день, когда стало известно о возможности возникновения личной заинтересованности государственных гражданских служащих Одиннадцатого арбитражного апелляционного, при исполнении должностных обязанностей, либо на следующий рабочий день через ответственного.

4. В случае если государственный гражданский служащий, по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте, либо по каналам факсимильной связи.

5. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения (приложение № 2).

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда.

6. При регистрации на уведомлении указывается дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

7. Государственному гражданскому служащему выдается копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления под роспись в журнале.

В случае если уведомление поступило по почте, либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется государственному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации,

иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений представляются председателю Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда. В случае направления запросов, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

8. По результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 8 настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 8 настоящего Положения, ответственный по профилактике

коррупционных и иных правонарушений представляет доклад
Председателю Одиннадцатого арбитражного апелляционного суда.

Приложение № 1

Председателю
Одиннадцатого арбитражного
апелляционного суда
А.А. Ефанову

от _____
(наименование замещаемой должности)

(ф.и.о. федерального государственного
гражданского служащего)

(адрес места жительства, номер телефона)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основание возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное
подчеркнуть)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись лица, направившего уведомление) (расшифровка подписи)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или
о возможности его возникновения на государственной
гражданской службе

N п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. подавшего уведомление	Должность подавшего уведомление	Ф.И.О. регистрирующего лица	Подпись регистрирующего лица	Подпись гражданского служащего, подавшего уведомление	Отметка о получении копий (копии получил, подпись)
1	2	3	4	5	6	7	8	9